



Департамент социальной защиты
Воронежской области

Правовое управление правительства
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 29 » 11 2019.

Регистрационный номер № 938

П Р И К А З

19.11.2019

№ 68/н

Воронеж

О реализации основного мероприятия № 3 «Социальная поддержка многодетных семей Воронежской области» подпрограммы 2 «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей» государственной программы Воронежской области «Социальная поддержка граждан» по обеспечению малообеспеченных многодетных семей личным пассажирским транспортом и сельхозтехникой

В целях реализации основного мероприятия № 3 «Социальная поддержка многодетных семей Воронежской области» подпрограммы 2 «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей» государственной программы Воронежской области «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 31.12.2013 № 1187, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления автотранспорта или сельскохозяйственной техники для малообеспеченных многодетных семей (далее – Порядок).

2. Отделу организации социального обслуживания семьи, женщин и детей департамента (Карташов) обеспечить организационное и методическое руководство по применению Порядка.

3. Казенному учреждению Воронежской области «Центр обеспечения деятельности учреждений социальной защиты» (далее – КУВО «ЦОДУСЗ») организовать работу казенных учреждений «Управление социальной защиты

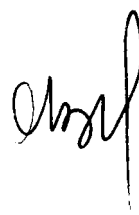
населения» городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области (далее - КУВО «УСЗН» районов) по формированию реестров малообеспеченных многодетных семей на получение автотранспорта или сельскохозяйственной техники на очередной год действия государственной программы Воронежской области «Социальная поддержка граждан» (далее - Реестры).

4. Определить КУВО «УСЗН» районов уполномоченными организациями по приему заявлений и документов, формированию личных дел малообеспеченных многодетных семей для получения автотранспорта или сельскохозяйственной техники.

5. Признать утратившим силу приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 21.03.2014 № 628/ОД «О реализации государственной программы Воронежской области «Социальная поддержка граждан» мероприятия 3 «Социальная поддержка многодетных семей Воронежской области» по предоставлению автотранспорта и сельскохозяйственной техники для малообеспеченных многодетных семей».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Новицкую Е.В.

Руководитель департамента



О.В. Сергеева

Утвержден
приказом департамента
социальной защиты
Воронежской области
от 19.11.2019 № 68/н

ПОРЯДОК
предоставления автотранспорта или сельскохозяйственной техники
для малообеспеченных многодетных семей

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления автотранспорта или сельскохозяйственной техники для малообеспеченных многодетных семей разработан в целях реализации основного мероприятия № 3 «Социальная поддержка многодетных семей Воронежской области» подпрограммы 2 «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей» государственной программы Воронежской области «Социальная поддержка граждан» (далее – Мероприятие), утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 31.12.2013 № 1187 (далее - Программа) и регламентирует механизм оказания государственной социальной помощи малообеспеченным многодетным семьям, воспитывающим 5 и более несовершеннолетних детей, постоянно проживающим на территории Воронежской области не менее 1 года, изъявившим желание на участие в Мероприятии (далее - многодетные семьи), путем предоставления автотранспорта или сельскохозяйственной техники.

1.2. Реализация Мероприятия производится департаментом социальной защиты Воронежской области (далее - департамент) по мере поступления денежных средств областного бюджета, предусмотренных на эти цели.

1.3. Включению в состав участников Мероприятия подлежат многодетные семьи соответствующие критериям, определяющим предоставление государственной (областной) поддержки многодетным семьям, предусмотренным мероприятием «Содействие занятости и самозанятости членов многодетных семей за счет развития личного подсобного хозяйства, обеспечения личным пассажирским транспортом и сельхозтехникой» Программы.

1.4. Оказание государственной социальной помощи многодетным семьям в рамках Мероприятия предусматривает предоставление многодетной семье – участнице Программы одной единицы микроавтобуса или мини-трактора с комплектом навесного оборудования, приобретенной департаментом по государственному контракту, заключенному в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.5. Вид оказания государственной социальной помощи определяется многодетной семьей самостоятельно и оформляется заявлением.

2. Порядок включения многодетных семей в состав участников Мероприятия

2.1. Многодетные семьи, изъявившие желание на участие в Мероприятии на соответствующий год действия Программы, обращаются в казенное учреждение Воронежской области «Управление социальной защиты населения» городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области по месту их жительства (далее – КУВО «УСЗН» района) с письменным заявлением по форме согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Порядку от имени одного из родителей.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы (их копии):

- паспорт родителей (родителя) или иной документ, удостоверяющий

личность гражданина Российской Федерации;

- документы, подтверждающие государственную регистрацию рождения каждого несовершеннолетнего ребенка;

- копия водительского удостоверения, подтверждающего право на управление транспортными средствами категории «В» одного из членов семьи (для получения автотранспорта);

- выписка из похозяйственной книги о наличии личного подсобного хозяйства, выданная органом местного самоуправления (для получения сельскохозяйственной техники).

В случае отсутствия водительского удостоверения принятие заявления возможно при предоставлении письменного уведомления о том, что один из членов семьи проходит (будет проходить) обучение вождению транспортным средством категории «В».

2.3. Копии документов предоставляются вместе с подлинниками либо должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. КУВО «УСЗН» района вправе проверять подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и другие органы и организации.

2.5. КУВО «УСЗН» района на основании межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного взаимодействия, запрашивает следующие документы (сведения):

- адресно-справочную информацию из территориального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о лицах, проживающих совместно с заявителем;

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о

правах на земельный участок;

- сведения из территориального органа службы занятости о нахождении гражданина на регистрационном учете в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы в качестве ищущего работу или признанного безработным - для подтверждения отсутствия работы у родителей (одного из родителей) по уважительной причине.

Заявитель вправе представить документы, указанные в данном пункте, по собственной инициативе.

2.6. Ответственность за достоверность и полноту представляемых вместе с заявлением документов, являющихся основанием для участия в Программе, возлагается на заявителя.

2.7. Заявление, поступившее в КУВО «УСЗН» района, регистрируется в журналах учета заявлений на предоставление автотранспорта или сельскохозяйственной техники малообеспеченным многодетным семьям по форме согласно приложениям № 3 и № 4 к настоящему Порядку.

Журнал должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью и подписью директора КУВО «УСЗН» района.

2.8. КУВО «УСЗН» района представляет в казенное учреждение Воронежской области «Центр обеспечения деятельности учреждений социальной защиты» (далее – КУВО «ЦОДУСЗ») реестр малообеспеченных многодетных семей, изъявивших желание на участие в государственной программе Воронежской области «Социальная поддержка граждан», по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, а также реестры малообеспеченных многодетных семей, изъявивших желание на участие в государственной программе Воронежской области «Социальная поддержка граждан», на получение автотранспорта или сельскохозяйственной техники на очередной год действия Программы по форме согласно приложениям № 6 и № 7 к настоящему Порядку на бумажном и электронном носителях в срок до 1 декабря года предшествующего очередному году действия Мероприятия.

2.9. КУВО «ЦОДУСЗ» формирует Сводный реестр малообеспеченных многодетных семей, изъявивших желание на участие в государственной программе Воронежской области «Социальная поддержка граждан», а также Сводные реестры малообеспеченных многодетных семей, изъявивших желание на участие в государственной программе Воронежской области «Социальная поддержка граждан», на получение автотранспорта и сельскохозяйственной техники на очередной год действия Программы и представляет в отдел организации социального обслуживания семьи, женщин и детей департамента на бумажном и электронном носителях в срок до 15 декабря года предшествующего очередному году действия Мероприятия.

2.10. Из предоставленных Сводных реестров отделом организации социального обслуживания семьи, женщин и детей департамента формируется список многодетных семей - участников соответствующего года реализации Мероприятия (далее - Список многодетных семей - участников Мероприятия).

Список многодетных семей - участников Мероприятия формируется в хронологическом порядке исходя из даты подачи заявления в КУВО «УСЗН» района, но не ранее даты рождения (усыновления) ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на включение в число участников Мероприятия.

При принятии на учет в один день нескольких многодетных семей очередность в Списке многодетных семей – участников Мероприятия устанавливается в алфавитном порядке по фамилии заявителя.

2.11. На многодетные семьи, включенные в Список многодетных семей – участников Мероприятия, КУВО «УСЗН» района формирует личные дела, которые состоят из следующих документов:

- заявление одного из родителей, с просьбой оказать государственную социальную помощь в виде предоставления автомобиля или сельскохозяйственной техники в текущем году по Мероприятию

(вместе с заявлением по форме согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Порядку);

- копии паспортов родителей (родителя) или иных документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации;

- копии документов, подтверждающих государственную регистрацию рождения каждого ребенка (включая детей старше 14 лет, имеющих паспорт);

- копии паспортов детей, старше 14 лет;

- сведения о том, что семья не состоит на профилактическом учете как неблагополучная, из подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации и комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданных органами местного самоуправления;

- документы, подтверждающие родство детей и родителей при повторных браках (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака);

- справка о среднедушевом доходе семьи, рассчитанном в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»;

- акт обследования материально-бытового положения семьи, проведенном в 1 квартале года предоставления государственной социальной помощи;

- копия водительского удостоверения, подтверждающего право на управление транспортными средствами категории «В» одного из членов семьи (для получения автотранспорта);

- выписка из похозяйственной книги о наличии личного подсобного хозяйства, выданная органом местного самоуправления (для получения сельскохозяйственной техники).

Сформированные личные дела КУВО «УСЗН» района ежегодно до 15 марта года действия Мероприятия представляет в отдел организации социального обслуживания семьи, женщин и детей департамента.

2.12. Сформированный Список многодетных семей - участников Мероприятия вместе с личными делами в течение 14 рабочих дней со дня их поступления в отдел организации социального обслуживания семьи, женщин и детей департамента выносится на рассмотрение комиссии департамента по рассмотрению и утверждению кандидатур на обеспечение автотранспортом или сельскохозяйственной техникой из числа семей-участниц Мероприятия (далее - комиссия).

2.13. Список многодетных семей - участников Мероприятия на соответствующий год её реализации утверждается приказом департамента в течение 5 рабочих дней с даты утверждения комиссией кандидатур на обеспечение автотранспортом или сельскохозяйственной техникой из числа семей-участниц Мероприятия.

В случае изменения условий Мероприятия, касающихся корректировки Списка многодетных семей – участников Мероприятия, данные изменения оформляются приказом департамента.

2.14. После утверждения Списка многодетных семей – участников Мероприятия КУВО «УСЗН» района информирует семьи о включении их в Список многодетных семей – участников Мероприятия.

2.15. Предоставление многодетным семьям, включенным в Список многодетных семей – участников Мероприятия, автотранспорта или сельскохозяйственной техники осуществляется после его поставки победителями торгов в порядке и на условиях, предусмотренных государственным контрактом, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Основания для исключения многодетных семей из состава участников Мероприятия

3.1. Многодетная семья исключается из Списка многодетных семей - участников Мероприятия при наступлении следующих обстоятельств:

- изменение критериев, определяющих предоставление государственной (областной) поддержки многодетных семей, предусмотренных Мероприятием, послуживших основанием для включения семьи в Список многодетных семей – участников Мероприятия, за исключением достижения детьми возраста 18 лет;
- подача заявления одним из родителей об исключении из Списка многодетных семей – участников Мероприятия;
- предоставление другого вида государственной социальной помощи за счет средств Программы;
- выявление в представленных документах недостоверных сведений, послуживших основанием для включения в Список многодетных семей – участников Мероприятия.

4. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения

4.1. Решения, действия (бездействие), осуществляемые и принятые в ходе реализации Мероприятия, могут быть обжалованы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к Порядку
предоставления автотранспорта или
сельскохозяйственной техники
для малообеспеченных
многодетных семей

Руководителю департамента
социальной защиты
Воронежской области

от _____
(фамилия, имя, отчество)

(категория)
постоянно проживающего по
адресу:

паспорт серия _____ № _____
выдан

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить меня на учет на оказание государственной социальной помощи в виде предоставления автотранспорта (микроавтобуса) в рамках основного мероприятия №3 «Социальная поддержка многодетных семей Воронежской области» подпрограммы 2 «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей» государственной программы Воронежской области «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 31.12.2013 № 1187.

Среднедушевой доход семьи составляет _____ рублей.

Мне разъяснен порядок очередности оказания государственной социальной помощи малообеспеченным многодетным семьям в виде предоставления автотранспорта или сельскохозяйственной техники.

Необходимые документы на оказание государственной социальной помощи прилагаются.

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись)

линия отрыва

РАСПИСКА

Количество документов _____ от «__» _____ 20__ г.
Специалист отдела _____
(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Порядку
предоставления автотранспорта или
сельскохозяйственной техники
для малообеспеченных
многодетных семей

Руководителю департамента
социальной защиты
Воронежской области

от _____
(фамилия, имя, отчество)

(категория)
постоянно проживающего по
адресу:

паспорт серия _____ № _____
выдан

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить меня на учет на оказание государственной социальной помощи в виде предоставления сельскохозяйственной техники (мини-трактора с комплектом навесного оборудования) в рамках основного мероприятия № 3 «Социальная поддержка многодетных семей Воронежской области» подпрограммы 2 «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей» государственной программы Воронежской области «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 31.12.2013 № 1187.

Среднедушевой доход семьи составляет _____ рублей.

Мне разъяснен порядок очередности оказания государственной социальной помощи малообеспеченным многодетным семьям в виде предоставления автотранспорта или сельскохозяйственной техники.

Необходимые документы на оказание государственной социальной помощи прилагаются.

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись)

линия отрыва

РАСПИСКА

Количество документов _____ от «__» _____ 20__ г.
Специалист отдела _____
(Ф.И.О.)

Приложение № 6
к Порядку
предоставления автотранспорта или
сельскохозяйственной техники
для малообеспеченных
многодетных семей

**РЕЕСТР
МАЛООБЕСПЕЧЕННЫХ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ, ИЗЪЯВИВШИХ ЖЕЛАНИЕ
НА УЧАСТИЕ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ГРАЖДАН»
НА ПОЛУЧЕНИЕ АВТОТРАНСПОРТА
НА ОЧЕРЕДНОЙ ГОД ДЕЙСТВИЯ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	фамилия, имя, отчество родителей, несовершеннолетних детей (с датой рождения)	количество несовершеннолетних детей	адрес места жительства (регистрации) семьи. Дата регистрации семьи на территории Воронежской области. Краткая характеристика жилья, в котором проживает семья (в т.ч. зарегистрирована), причина по которой семья не проживает по месту регистрации	дата подачи заявления на получение автотранспорта	моральный облик семьи (краткая характеристика), состоит ли семья на профилактическом учете в КДНиЗП	сведения о занятости родителей (место работы, должность)	Сведения о наличии водительского удостоверения у членов семьи

