**Приказ Министерства просвещения РФ от 10 января 2019 г. N 5 “О ведомственном знаке отличия Министерства просвещения Российской Федерации, дающем право на присвоение звания “Ветеран труда” (не вступил в силу)**

20 марта 2019

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 3, ст. 168; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 52, ст. 5576; 2016, N 1, ст. 8), пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2016 г. N 578 "О порядке учреждения ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания "Ветеран труда", федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и награждения указанными знаками отличия" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 27, ст. 4479) и подпунктом 9.10 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. N 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 32, ст. 5343), приказываю:

1. Учредить ведомственный знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации "Отличник просвещения", дающий право на присвоение звания "Ветеран труда".

2. Утвердить прилагаемое [Положение](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72098512/#1000) о ведомственном знаке отличия Министерства просвещения Российской Федерации "Отличник просвещения".

3. Возложить на Департамент государственной службы и кадров организацию работы по награждению ведомственным знаком отличия Министерства просвещения Российской Федерации "Отличник просвещения".

4. Департаменту финансов, экономики и организации бюджетного процесса ежегодно предусматривать расходы на финансирование изготовления ведомственного знака отличия Министерства просвещения Российской Федерации "Отличник просвещения" на основании финансово-экономического обоснования, представленного Департаментом государственной службы и кадров.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр  | О.Ю. Васильева  |

Зарегистрировано в Минюсте РФ 15 марта 2019 г.

Регистрационный № 54058

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
[приказом](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72098512/#0) Министерства просвещения
Российской Федерации
от 10 января 2019 г. № 5

**Положение
о ведомственном знаке отличия Министерства просвещения Российской Федерации "Отличник просвещения"**

**I. Общие положения**

1. Знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации "Отличник просвещения" (далее - знак отличия) является ведомственной наградой Министерства просвещения Российской Федерации, дающей право на присвоение звания "Ветеран труда".

2. Знак отличия является видом награждения Министерством просвещения Российской Федерации (далее - Минпросвещения России) лиц за заслуги в труде (службе) и продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в сфере деятельности общего образования, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся, иных сферах ведения Минпросвещения России.

3. К награждению знаком отличия могут быть представлены:

а) работники подведомственных Минпросвещения России организаций, осуществляющих деятельность в установленной сфере ведения Минпросвещения России;

б) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, федеральные государственные гражданские служащие и работники Минпросвещения России;

в) лица, замещающие государственные должности субъекта Российской Федерации, государственные гражданские служащие субъекта Российской Федерации, работники государственных органов субъекта Российской Федерации и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в установленной сфере ведения Минпросвещения России;

г) лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, работники органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, а также работники иных организаций (органов), осуществляющих деятельность в установленной сфере ведения Минпросвещения России.

4. Работники (служащие) организаций (органов), подведомственных иным федеральным органам исполнительной власти, к награждению знаком отличия не представляются.

5. Кандидаты на награждение знаком отличия (далее - кандидат) должны одновременно соответствовать следующим требованиям:

а) наличие стажа работы в сфере деятельности, указанной в [пункте 2](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72098512/#1002) настоящего Положения, не менее 15 лет, в том числе стаж работы (службы) в представляющей ходатайство о награждении знаком отличия организации (органе) не менее 3 лет. В случае ликвидации (упразднения) организации (органа) или реорганизации организации (органа) с передачей прав и обязанностей (функций и полномочий) другому юридическому лицу стаж работы (службы) кандидата сохраняется и считается непрерывным при определении соответствия его требованиям к стажу работы (службы) в организации (органе), представляющей ходатайство о награждении знаком отличия (далее - ходатайство);

б) наличие у кандидата ведомственной или иной награды за заслуги в труде и продолжительную работу (службу) в соответствующей сфере деятельности Минпросвещения России;

в) наличие профессиональных заслуг в соответствующей сфере деятельности (сведения о поощрениях и награждениях за эффективную и добросовестную трудовую (служебную) деятельность, о победах во всероссийских, региональных и муниципальных конкурсах профессионального мастерства и (или) иные сведения);

г) отсутствие не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

д) отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

6. Награждение знаком отличия возможно не ранее чем через 3 года после награждения ведомственной наградой Минпросвещения России, указанной в [подпункте "б" пункта 5](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72098512/#10052) настоящего Положения.

**II. Порядок представления к награждению знаком отличия**

7. Решение о награждении знаком отличия принимается Министром просвещения Российской Федерации (далее - Министр) на основании ходатайства, представленного на его имя.

8. Ходатайство о награждении возбуждается по месту основной работы (службы) лица, представляемого к награждению.

Решение о возбуждении ходатайства о награждении знаком отличия возбуждается коллективами по месту основной работы (службы) лица, представляемого к награждению, и рассматривается коллегиальным органом организации (органа) (коллегией, педагогическим советом, общим собранием коллектива) (за исключением лиц, указанных в [подпункте "б" пункта 3](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72098512/#10032) настоящего Положения).

9. К ходатайству прилагаются:

а) представление к награждению лица знаком отличия ([приложение](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72098512/#11000) к настоящему Положению) (далее - представление). В представлении указываются конкретные заслуги кандидата;

б) к представлению прилагаются документы, подтверждающие соответствие лица требованиям к награждению знаком отличия;

в) письменное согласие лица на обработку персональных данных, содержащихся в документах о награждении знаком отличия;

г) письменное согласие лица на проведение в отношении него проверочных мероприятий;

д) решение коллегиального органа организации, представляющей работника к награждению (в отношении лиц, указанных в [подпунктах "а"](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72098512/#10031), ["в"](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72098512/#10033) и ["г" пункта 3](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72098512/#10034) настоящего Положения), подписанное руководителем организации (органа), возбудившей ходатайство о награждении, и заверенное печатью организации (органа).

10. Ошибки и помарки в представлении не допускаются. Фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения кандидата к награждению указываются в соответствии с документом, удостоверяющим личность награждаемого лица.

11. Документы о награждении знаком отличия лиц, указанных в [подпунктах "в"](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72098512/#10033) и ["г" пункта 3](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72098512/#10034) настоящего Положения, представляются в Минпросвещения России после согласования с руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере деятельности, указанной в [пункте 2](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72098512/#1002) настоящего Положения (далее - орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации), и высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации. Согласование указанных документов с руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации не требуется для работников подведомственных Минпросвещения России организаций.

Срок рассмотрения руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации и высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации документов о награждении знаком отличия не может превышать 30 календарных дней со дня их поступления.

12. Представление к награждению знаком отличия лиц, указанных в [подпункте "б" пункта 3](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72098512/#10032) настоящего Положения, вносится руководителем соответствующего структурного подразделения Минпросвещения России на рассмотрение и согласование заместителю Министра, курирующему соответствующее структурное подразделение Минпросвещения России. В случае согласования представление к награждению подписывается курирующим заместителем Министра с обязательным проставлением даты согласования и вносится Министру.

Представление к награждению работников структурных подразделений Минпросвещения России, непосредственный контроль и координацию деятельности которых осуществляет Министр, вносится на рассмотрение Министру руководителем соответствующего структурного подразделения Минпросвещения России.

13. До принятия Министром решения о награждении кандидата знаком отличия документы о его награждении рассматриваются Комиссией по наградам Министерства просвещения Российской Федерации (далее - Комиссия), образованной приказом Минпросвещения России. Положение о Комиссии утверждается приказом Минпросвещения России.

14. Срок рассмотрения Комиссией документов о награждении знаком отличия не может превышать 90 календарных дней со дня их поступления в Минпросвещения России.

15. При рассмотрении документов о награждении кандидата знаком отличия Комиссия вправе направлять запросы в организацию (орган), представившую ходатайство, федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и иные организации в целях подтверждения достоверности сведений, содержащихся в документах о награждении знаком отличия.

16. По результатам рассмотрения документов о награждении кандидата знаком отличия Комиссия оформляет письменное заключение, содержащее рекомендацию о принятии одного из следующих решений с указанием причин для его принятия:

а) наградить кандидата знаком отличия;

б) отказать в награждении кандидата знаком отличия.

17. В заключении Комиссии, содержащем рекомендацию о принятии решения об отказе в награждении кандидата знаком отличия, может содержаться рекомендация о применении Минпросвещения России в отношении кандидата иного вида поощрения или награждения.

18. Документы о награждении знаком отличия, представленные в Минпросвещения России, по результатам рассмотрения Комиссией возвращаются организации (органу), представившей ходатайство, в случае:

а) установления недостоверности сведений, содержащихся в документах о награждении знаком отличия;

б) увольнения кандидата из организации (органа), представившей ходатайство, по основаниям, не связанным с выходом на пенсию;

в) смерти кандидата;

г) несоответствия кандидата требованиям, установленным в [пункте 5](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72098512/#1005) настоящего Положения;

д) несоответствия документов, обязательных к представлению в составе документов о награждении знаком отличия, перечню документов, установленному [пунктом 9](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72098512/#1009) настоящего Положения;

е) несоблюдения установленного порядка согласования документов о награждении знаком отличия.

19. Министром в 14-дневный срок со дня получения заключения Комиссии принимается решение о награждении знаком отличия либо об отказе в награждении знаком отличия.

20. Решение о награждении кандидата знаком отличия оформляется приказом Минпросвещения России.

21. В случае принятия Министром решения об отказе в награждении кандидата знаком отличия документы о награждении кандидата знаком отличия возвращаются организации (органу), представившей ходатайство, с указанием принятого решения и причины его принятия.

22. Повторное представление к награждению знаком отличия кандидата, в отношении которого Министром принято решение об отказе в награждении, возможно не ранее чем через год со дня принятия указанного решения.

**III. Награждение знаком отличия**

23. Награждение знаком отличия производится в соответствии с приказом Минпросвещения России. Награжденному вручаются удостоверение и нагрудный знак отличия Минпросвещения России "Отличник просвещения".

24. Вручение знака отличия производится в торжественной обстановке не позднее 6 месяцев со дня издания приказа Минпросвещения России о награждении знаком отличия.

25. Организацию работы по награждению и учет лиц, награжденных знаком отличия, осуществляет Департамент государственной службы и кадров Минпросвещения России.

26. Лицам, которые награждены знаком отличия, по месту работы в трудовую книжку вносится соответствующая запись о награждении с указанием даты и номера приказа Минпросвещения России, а также выдается выписка из приказа о награждении.

27. Повторное награждение знаком отличия не производится.

28. Дубликат знака отличия и удостоверения к нему не выдается.

29. В случае утраты (порчи) знака отличия или удостоверения к нему по запросу награжденного лица Минпросвещения России выдает архивную справку (выписку из приказа) о награждении.

**IV. Описание знака отличия**

30. Знак отличия имеет вид геральдического знака - эмблемы Минпросвещения России, описание и рисунок которой утверждены приказом Минпросвещения России от 7 ноября 2018 г. N 188 "Об учреждении геральдического знака - эмблемы Министерства просвещения Российской Федерации" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 ноября 2018 г., регистрационный N 52807). Знак отличия представляет собой двуглавого орла золотого цвета с распростертыми и поднятыми вверх крыльями. Орел увенчан двумя коронами и над ними третьей короной, соединенными выходящими из третьей короны лентами; короны и ленты золотого цвета. На груди орла в щите красного цвета всадник серебряного цвета в плаще, едущий на коне серебряного цвета и поражающий копьем опрокинутого и попранного конем дракона. В лапах орла скрещенные поверх нижней части щита свиток (в левой лапе) и перо (поверх свитка) серебряного цвета. Габаритные размеры: высота 28 мм, ширина 23 мм. Оборотная сторона имеет крепление в виде булавки.

Приложение
к [Положению](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72098512/#1000) о ведомственном знаке отличия
Министерства просвещения
Российской Федерации "Отличник
просвещения", утвержденному
приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от 10 января 2019 г. № 5

                                                                    Форма

                       МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ

                         РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

                             ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                         (субъект Российской Федерации)

                                           Ведомственный знак отличия

                                            Министерства просвещения

                                              Российской Федерации

                                             "Отличник просвещения"

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Место работы, занимаемая должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                (полное наименование организации (органа)

3. Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                (число, месяц, год)

5. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                     (республика, край, область, округ, город, район,

                                    населенный пункт)

6. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                 (уровень полученного образования, полное наименование

                       образовательной организации, год окончания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Какими государственными и ведомственными наградами награжден(а),  даты

награждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Стаж работы: общий \_\_\_\_\_\_\_\_\_, в сфере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Стаж работы в данной организации (органе) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Трудовая деятельность (включая военную службу)

|  |  |
| --- | --- |
| **Месяц и год(мм. гггг)**  | **Должность с указанием названия организации (в соответствии с записями в трудовой книжке)**  |
| поступления  | ухода  |      |
|      |      |      |

Руководитель кадрового подразделения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      М.П. (при наличии)                      (фамилия, инициалы)

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                            (подпись)

12. Характеристика  с  указанием  заслуг представляемого к ведомственному

знаку отличия Министерства  просвещения  Российской  Федерации  "Отличник

просвещения":

Кандидатура \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рекомендована

                (фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

        (наименование коллегиального органа организации (органа),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                      дата обсуждения, N протокола)

Руководитель организации (органа)                 Секретарь

                                        коллегиального органа организации

                                            (указывается наименование

                                              коллегиального органа)

                                        (не заполняется при представлении

                                          к награждению лиц, замещающих

                                            государственные должности

                                              Российской Федерации,

                                           федеральных государственных

                                       служащих и работников Министерства

                                        просвещения Российской Федерации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (подпись)                             (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

        (фамилия, инициалы)                    (фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

                                Согласовано:

     (не заполняется при представлении к награждению лиц, замещающих

       государственные должности Российской Федерации, федеральных

      государственных служащих и работников Министерства просвещения

      Российской Федерации, работников подведомственных Министерству

               просвещения Российской Федерации организаций)

 Руководитель органа исполнительной     Высшее должностное лицо субъекта

власти субъекта Российской Федерации,        Российской Федерации

     осуществляющего управление

в соответствующей сфере деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

        (фамилия, инициалы)                   (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             (подпись)                             (подпись)

М.П.                                   М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.             "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.